

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы
«Школа № 1363»
(ГБОУ Школа № 1363)

П Р И К А З

от 02.09.2019

№ 13

**О создании Антитеррористической группы,
утверждении Системы работы по
противодействию терроризму и экстремизму,
утверждении Положения об Антитеррористической
группе на 2019 – 2020 учебный год»**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 13.09.2004г. №1167 «О неотложных мерах по повышению эффективности борьбы с терроризмом», ФЗ от 06.03.2006г. № 35 «О противодействии терроризму» (в ред. от 31.12.2014г. № 505-ФЗ), Постановление Правительства РФ от 25.12.2013г. № 1244 «Об антитеррористической защищенности объектов (территорий)», Методические рекомендации по организации мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму, Антитеррористической комиссии Департамента образования города Москвы.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Антитеррористическую группу в составе:
Руководитель группы - заместитель директора **Позднякова С.В.**;
Заместитель руководителя группы - ст. спец. по ОБ **Гасанова Г.Н.**;
Члены группы:
 - Смыков А.Н. – учитель физической культуры;
 - Свиридов А.С. – учитель ОБЖ;
 - Нефедушкин С.Н. – заведующий хозяйством;
 - Юнин С.В. - заведующий хозяйством;
 - Деркач В.В. - системный - администратор;
 - Лазаренко А.В. – инженер по пожарной безопасности;
 - Аксенова Т.Г. – старший воспитатель
 - Гаврилова Е.Н. – старший воспитатель
 - Медведева С.Н. – старший воспитатель
 - Петрухина О.С. – старший воспитатель
 - Авдеева Г.В. – старший воспитатель
 - Курашова В.А. – старший воспитатель
2. Утвердить Систему работы по противодействию терроризму и экстремизму (приложение 1).
3. Утвердить Положение об Антитеррористической группе (приложение 2).
4. Обязать всех работников неукоснительно соблюдать основные правила и Инструкцию по противодействию терроризму и экстремизму в учреждении.
Срок: постоянно.

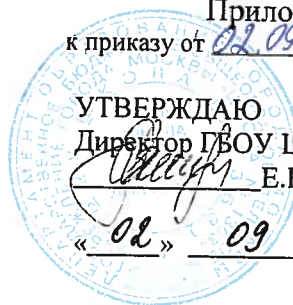
5. Педагогическому персоналу вести разъяснительную работу с воспитанниками и родителями воспитанников по выполнению правил осторожности, по пониманию внезапно сложившихся случайных ситуаций и действию в соответствии с инструкциями.
6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора Позднякову С.В.

Руководитель (Директор)



Е.В. Лавриненко

Разослать: Поздняковой С.В., Лазаренко А.В., и всем по списку



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ Школа № 1363
Е.В. Лавриненко

« 02 » 09 20 19 г.

СИСТЕМА работы по противодействию терроризму и экстремизму

1. Совещания Антитеррористической группы (далее – Группы) проводятся в соответствии с планом работы Группы, но не реже одного раза в месяц, либо при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию.

Решения Группы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Группы.

Решения, принимаемые Группой в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для всего персонала, родителей и учащихся (воспитанников) образовательного учреждения.

2. Инструктажи проводятся в соответствии с планом работы Группы, но не реже одного раза в квартал и при необходимости.

3. Контроль за выполнением основных мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму осуществляется в соответствии с планом работы Группы.

Результаты текущего контроля руководитель Группы докладывает директору образовательного учреждения на служебном совещании каждого месяца, и немедленно при необходимости принятия безотлагательных решений.

Результаты работы проверочных комиссий предоставляются по итогам данных проверок в форме актов.

Письменные доклады (отчеты) о результатах контроля хранятся в деле.

4. Взаимодействие учреждения с ОВД, ФСБ, УГОЧС, родительской общественностью осуществляется согласно плану работы ОУ при проведении совместных мероприятий по вопросам противодействия терроризму и экстремизму, но не реже одного раза в месяц, либо при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в их компетенцию.

Взаимодействие с данными структурами и родительской общественностью поддерживается постоянно в целях обеспечения безопасности воспитанников и персонала при ежедневном нахождении их в здании и на территории учреждения.

5. Культурно-спортивные и другие массовые мероприятия проводятся согласно плану работы ОУ. На каждое мероприятие разрабатывается план охраны образовательного учреждения и обеспечения безопасности при проведении массовых мероприятий в соответствии с требованиями Паспорта безопасности, или первый раздел Плана и вкладывается в Паспорт. Данный документ, с разработанными мероприятиями по обеспечению безопасности проведения каждого массового мероприятия, должен быть утвержден директором ОУ не менее чем за десять дней до его начала. Не позднее недельного срока организуется взаимодействие с силовыми структурами, ведомствами и организациями,

участствующими в обеспечении безопасности мероприятия. За сутки, сотрудниками ОВД производится проверка места проведения мероприятия и составляется Акт, разрешающий его проведение.

6. Обо всех происшествиях и чрезвычайных ситуациях докладывать немедленно, а отчет представлять в течение пяти рабочих дней с указанием проведенных мероприятий по недопущению и профилактике подобных случаев. Другую информацию представлять в сроки, определенные вышестоящими организациями.

**Старший специалист
по обеспечению безопасности**



Г.Н. Гасанова



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ Школа № 1363
Е.В. Лавриненко

« 02 » 09 20 19 г.

ПОЛОЖЕНИЕ об Антитеррористической группе ГБОУ Школа № 1363

1. Общие положения

1.1. Антитеррористическая группа (далее именуется - Группа) является координационным органом, обеспечивающим взаимодействие всего личного состава учреждения при выполнении мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности жизнедеятельности.

1.2. Группа руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, других органов исполнительной власти и местного самоуправления, распорядительными документами Отдела образования, а также настоящим Положением. Группа осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами исполнительной власти и местного самоуправления, а также заинтересованными организациями.

2. Цели и задачи антитеррористической Группы

2.1. Основной целью деятельности Группы является разработка и внедрение комплекса мероприятий по противодействию терроризму и обеспечению безопасности образовательного учреждения.

2.2. Основными задачами Группы являются:

- анализ информации о состоянии терроризма и тенденциях его развития на территории муниципального образования;
- координация деятельности образовательного учреждения с органами исполнительной власти и силовыми ведомствами, осуществляющими борьбу с терроризмом, в целях достижения согласованности действий по предупреждению проявлений терроризма и обеспечения безопасности;
- планирование и осуществление мероприятий, направленных на противодействие терроризму и обеспечение безопасности жизнедеятельности образовательного учреждения;
- выработка предложений по совершенствованию системы мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности учреждения.

3. Права антитеррористической Группы

3.1. Группа имеет право:

- принимать в пределах своей компетенции решения, необходимые для организации и осуществления мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности образовательного учреждения;
- запрашивать у государственных, общественных и иных организаций и должностных лиц документы, материалы и информацию, необходимые для выполнения, возложенных на нее задач;

- привлекать должностных лиц и специалистов органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций (по согласованию с их руководителями) и представителей родительской общественности для участия в работе Группы;
- вносить в установленном порядке предложения по входящим в компетенцию Группы вопросам, требующим решения заведующего образовательного учреждения;
- осуществлять контроль за ходом выполнения решений Группы.

4. Обязанности руководителя антитеррористической Группы

4.1. Руководитель Группы:

- осуществляет руководство деятельностью Группы;
- подписывает принятые Группой решения;
- принимает решение о проведении совещаний Группы при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию;
- распределяет обязанности между членами Группы;
- осуществляет контроль за ходом выполнения решений Группы.

5. Обязанности членов антитеррористической Группы

5.1. Члены Группы обязаны:

- присутствовать на совещаниях Группы, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке по ним решений;
- выполнять обязанности и поручения, определенные руководителем Группы;
- принимать участие в осуществлении контроля за ходом выполнения решений Группы.
- при невозможности присутствия на совещании (в экстренном случае) заблаговременно извещать об этом ответственного руководителя Группы;
- в случае необходимости направлять руководителю Группы свое мнение по вопросам повестки дня в письменном виде.

6. Организационные вопросы

6.1. Совещания Группы проводятся в соответствии с планом работы Группы, но не реже двух раз в год, либо при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию.

6.2. Решения Группы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Группы.

6.3. Решения, принимаемые Группой в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для всего коллектива образовательного учреждения.

Старший специалист
по обеспечению безопасности



Г.Н. Гасанова

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы
«Школа № 1363»
(ГБОУ Школа № 1363)

ПРИКАЗ

от 02.09.2019

№ 14

**О назначении лица, ответственного
за антитеррористическую безопасность
в ГБОУ Школа № 1363**

В целях обеспечения безопасности и антитеррористической защиты всех участников образовательного процесса в 2019/2020 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Гасанову Гульнару Гасановну (старшего специалиста по обеспечению безопасности) ответственным за антитеррористическую безопасность в ГБОУ Школа № 1363.
 - 1.1. Гасановой Г.Г.:
 - Разработать (или актуализировать) паспорт антитеррористической защищенности объекта (паспорт безопасности).
 - Провести инструктаж по антитеррористической защищенности с сотрудниками по утвержденным инструкциям за подписью сотрудников.
 - Проводить инструктажи со всеми вновь принятыми сотрудниками.
2. Установить периодичность проведения инструктажей по антитеррористической защищенности и ГО 2 раза в год: август, март.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора Позднякову С.В.

Руководитель (директор)



Е.В. Лавриненко

Разослать: Поздняковой С.В., Гасановой Г.Г.

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы
«Школа № 1363»
(ГБОУ Школа № 1363)

ПРИКАЗ

от 02.09.2019

№ 31

**О назначении должностных лиц, ответственных
за проведение мероприятий по обеспечению
антитеррористической защищенности ГБОУ Школа № 1363
и организацию взаимодействия с территориальными
органами ФСБ, МВД, Росгвардии**

В соответствии с пунктом 4.4. раздела 6 Базовых требований к охране объектов города Москвы за счет средств бюджета города Москвы, утвержденных постановлением правительства Москвы от 16 октября 2007 г. № 911-ПП «Об утверждении базовых требований к охране объектов города Москвы, оплачиваемой за счет средств бюджета города Москвы», с целью решения практических вопросов безопасности и осуществления контроля за деятельностью частной охранной организации «Командор»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за решение практических вопросов безопасности и осуществления контроля и взаимодействию с частной охранной организацией ООО ЧОП «Командор», осуществляющий охрану ГБОУ Школа № 1363 - старшего специалиста по обеспечению безопасности **Гасанову Г.Г.**
2. Ответственными за организацию и контроль соблюдения внутриобъектового и пропускного режима, решение практических вопросов безопасности и осуществление контроля, за деятельностью ООО ЧОП «Командор» в зданиях ГБОУ Школа № 1363 по адресам:
 - «Учебный корпус № 1» - Рязанский пр-т, д.82, корп. 4 – Ризвич О.Л.;
 - «Учебный корпус № 2» - Ташкентский пер., д.7, корп. 3 – Володина Г.В.;
 - «Учебный корпус № 3» - Рязанский пр-т, д.80, корп. 4 – Володина Г.В.;
 - «Учебный корпус № 4» - ул. Ташкентская, д.6 – Свиридов А.С.;
 - «Учебный корпус № 5» - ул. Сормовская, д.5 – Зябирова Г.Т.;
 - «Учебный корпус № 6» - ул. Ферганская, 7 – Гасанова Г.Н.;
 - «Учебный корпус № 7» - Рязанский пр-т, д.68, корп. 2 – Афанасова А.С.;
 - «Учебный корпус № 8» - Ферганский пр-д, д.5, корп. 2 – Нефедушкин С.Н.;
 - «Учебный корпус № 9» - ул. Ташкентская, д.23, корп.3 – Юнин С.В.;
 - «Учебный корпус № 10» - Ферганский ро-д, д.10, корп.5 – Деркач В.В.;
 - «Учебный корпус № 11» - Ферганский ро-д, д.10, корп.4 – Деркач В.В.;
 - «Сказка» - Рязанский пр-т, д.70, корп. 4 – Никитина Р.А. (завхоз);
 - «Монтессори» - Рязанский пр-т, д.70, корп. 5 – Аксенова Т.Г.(старший воспитатель);
 - «Фантазеры» - ул. Сормовская, д. 6, корп. 2 – Никитина Р.А. (завхоз);
 - «Улыбка» - ул. Ак. Скрябина, д.1, корп. 2 – Харламова Е.В. (завхоз);
 - «Мозаика» - ул. Ташкентская, д.3, корп. 2 – Медведева С.Н. (старший воспитатель);
 - «Радуга» - Самаркандский б-р, д.10, корп. 3 – Авдеева Г.В. (старший воспитатель);
 - «Росток» - ул. Сормовская, д.5, корп. 1 – Гаврилова Е.Н. (старший воспитатель);
 - «Эврика» - ул. Сормовская, д.5, корп. 2 – Петрухина О.С. (старший воспитатель);

- «Незабудка» - Ферганский пр-д, д.9, корп. 3 – Курашова В.А. (старший воспитатель);
- «Звездочка» - Самаркандский б-р-д, д.17, корп.1 – Авдеева Г.В.(старший воспитатель);
- 3. Старшему специалисту по обеспечению безопасности Гасановой Г.Н., отражать результаты ведомственного контроля в книге (журнале) учета качества несения службы ООО ЧОП «Командор».
- 4. Контроль за исполнением приказа возлагаю на заместителя директора **Позднякову С.В.**

Руководитель (Директор)



Е.В. Лавриненко

Разослать: Поздняковой С.В., Гасановой Г.Н, старшим воспитателям, заведующим хозяйством

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА
МОСКВЫ «Школа № 1363»
(ГБОУ Школа № 1363)

ПРИКАЗ

от 02.09.2019

№ 8


**О назначении должностного лица,
уполномоченного на решение
задач в области защиты от ЧС**

В соответствии с ФЗ № 68 от 21.12.1994 «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; постановлением Правительства Москвы от 20.09.2005 № 715-ПП «Об утверждении Положения о Московской городской территориальной подсистеме единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»; постановлением Правительства РФ от 10.07.1999 № 782 «О создании (назначении) в организациях структурных подразделений (работников), уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить работником, специально уполномоченным на решение задач в области защиты от ЧС старшего специалиста по обеспечению безопасности **Гасанову Г.Н.**
2. Утвердить Положение о работнике, специально уполномоченным на решение задач в области защиты от ЧС согласно Приложению 1.
3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель (Директор)

 / **Е.В. Лавриненко**

Разослать: Гасановой Г.Г.